

Format per il documento di MONITORAGGIO e RIESAME di un'attività

Attività: _____
Anno di riferimento _____
A cura di: _____

Validato dal PQA	Seduta del			
Approvato dal SA	Seduta del			

Riepilogo per la <i>Relazione annuale</i> del Rettore (max. 2000 battute)

**ANDAMENTO DEGLI INDICATORI PER CIASCUNA AZIONE indicata nel PROGRAMMA
(monitoraggio/Check)***

Azione x - nell'indicare le azioni rispettare il codice e la sequenza presente nel documento di programmazione) - per misurare l'andamento, riportare il valore degli indicatori nell'anno X, (X-1),(X-2) - gli andamenti possono essere illustrati anche sotto forma di grafici e torte posti in calce sotto forma di tavole numerate	Indicatore A anno ____	Indicatore A anno ____	Indicatore A anno ____
	Indicatore B anno ____	Indicatore B anno ____	Indicatore B anno ____
	Indicatore C anno ____	Indicatore C anno ____	Indicatore C anno ____
Azione y - nell'indicare le azioni rispettare il codice e la sequenza presente nel documento di programmazione) - per misurare l'andamento, riportare il valore degli indicatori nell'anno X, (X-1),(X-2)	Indicatore A anno ____	Indicatore A anno ____	Indicatore A anno ____
	Indicatore B anno ____	Indicatore B anno ____	Indicatore B anno ____
	Indicatore C anno ____	Indicatore C anno ____	Indicatore C anno ____
	Etc.		
(Aggiungere righe per altre eventuali azioni)			

- Gli indicatori possono essere rappresentati anche da grafici e/o torte inserite nel presente documento o in forma di allegati.

EVENTUALI INPUT RACCOLTI DA ORGANI o CANALI DI ASCOLTO

N.B. Eventuali osservazioni, suggerimenti o reclami provenienti dalle fonti elencate in questa tabella devono essere presi in carico nella valutazione di riesame che segue

Fonte dell'input	Data di ricezione dell'input	Documento di riferimento (riunione verbalizzata,	Contenuti

		relazione, comunicazione via email o altro documento)	
Singolo CdS			
Gruppo di Lavoro per la Didattica (GLD)			
Nucleo di Valutazione			
Commissione Paritetica Docenti- Studenti			
Sportello suggerimenti e reclami			

**VALUTAZIONE DEGLI ANDAMENTI PER CIASCUNA AZIONE
(riesame/Act)**

CODICE AZIONE	Giudizio complessivo	Stato (conclusa, in corso, cancellata)	Note
Azione x			
Azione y			

CONCLUSIONI

Trarre brevi conclusioni che possano servire a impostare il documento di programmazione per il periodo successivo